LEMBAGA LADA MALAYSIA

BORANG INI DIBERI PERCUMA

PERMOHONAN BANTUAN BAGI PENINGKATAN KUALITI LADA DI PERINGKAT LADANG

ARAHAN

1. **Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan disertakan salinan kad pengenalan depan dan belakang pemohon dan pasangan yang telah disahkan.**
2. **Sila sertakan salinan kad pengenalan semua pemohon yang telah disahkan.sekiranya memohon secara berkumpulan / berkelompok.**

BAHAGIAN I – MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon : .....
2. No. K/P (Baru) : .....
3. Status Perkahwinan : Bujang* / Kahwin* / Cerai* / Balu*
4. Nama Pasangan : .....
5. No. K/P (Baru) / No. Passport : .....
6. Kaum : .....
7. No. Telefon (Jika ada) : .....
8. Alamat Kediaman : .....
9. Daerah / Mukim : .....
10. Bahagian / Negeri : .....
11. Bilangan Ahli Keluarga : ..... orang
12. Anggaran Pendapatan Bulanan : RM .....
13. Bilangan tenaga kerja yang mengusaha kebun lada
    a. Pemohon & Ahli Keluarga : ..... orang
    b. Pekerja Tempatan : ..... orang
    c. Pekerja Asing : ..... orang
14. Nama Waris : .....
    No. K/P (Baru) : .....
    Hubungan : Pasangan / Ibubapa / Anak / Adik Beradik*
    No. Telefon (Jika ada) : .....

BAHAGIAN II : MAKLUMAT PERMOHONAN

15. Jenis Penggunaan : Perseorangan ☐
    : Berkumpulan / Berkelompok ☐
17. Usia Pokok Lada : ..... tahun
18. Varieti lada ditanam : .....
19. Bilangan Pokok Ditanam : .....
20. Alamat Kebun : i. .....
    ii. .....
21. Jenis Alat Pemprosesan Dipohon :
    a. Pengipas Lada ☐
    b. Pelerai Lada ☐
    c. Spiral Separator ☐
22. Jenis Infrastruktur Ladang Dipohon :
    a. Pelantar Jemuran ☐
    b. Setor Penyimpanan ☐
23. Bantuan pengeluaran Lada Putih Krim
    a. Bahan Binaan rendaman, sangkar, pengayak, guni dan kursus ☐

***Potong mana yang tidak berkenaan.**

PERAKUAN:

Dengan ini saya mengakui bahawa segala maklumat yang diberikan adalah **benar**. Sekiranya maklumat didapati palsu, maka saya akan bertanggungjawab sepenuhnya serta boleh didakwa mengikut akta yang berkuatkuasa.

Saya bersetuju mematuhi semua syarat yang ditetapkan oleh Lembaga Lada Malaysia seperti berikut:

i. Memiliki bilangan pokok lada matang yang berusia 3 tahun ke atas yang memenuhi syarat dan diselenggara dengan baik;

ii. Menanggung sendiri kos pengangkutan yang berkaitan dengan pemberian bantuan;

iii. Mempunyai sumber air sungai yang jernih dan mengalir (untuk permohonan bantuan Lada Putih krim); dan

iv. Memberi kerjasama sepenuhnya dengan pegawai Lembaga Lada Malaysia.

Lembaga Lada Malaysia berhak untuk membatalkan permohonan sekiranya maklumat yang diberikan adalah **palsu**.

Tandatangan atau Cap Jari,

.....

Nama : .....

Tarikh : .....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

SENARAI SEMAK : (Sila '√' atau '**x**' pada petak yang disediakan)

1.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang pemohon yang telah disahkan.	
2.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang / muka depan passport pasangan yang telah disahkan..	
3.	Salinan kad pengenalan depan dan belakang semua pemohon secara berkumpulan/berkelompok yang telah disahkan.	
4.	Borang permohonan telah ditandatangan / cap jari oleh pemohon.	
5.	Borang permohonan telah diisi sepenuhnya dan layak untuk diverifikasi.	

Tandatangan Penyelia Kawasan : .....

Nama dan cop : .....

.....

Tarikh Borang Diterima : .....

Nota 1. Salinan dokumen sokongan hendaklah disahkan oleh pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional (Gred 41 ke atas)/Ketua Kampung/Penghulu/Pesuruhjaya Sumpah/Ahli Parlimen/Ahli Dewan Undangan Negeri/Ketua Pejabat Wilayah & Cawangan MPB.

2. Pemohon yang Berjaya menerima bantuan akan dihubungi. Sekiranya pemohon tidak menerima maklum balas dalam tempoh 1 tahun, bermakna permohonan tidak Berjaya.